

## 株式会社クレイドル 一般事業主 行動計画

産前産後・育児に関する制度の利用を促進し、同制度を利用する社員数が増減しても運営が安定するよう、次のように行動計画を策定する。

1. 計画期間 2025年4月1日～ 2027年3月31日までの2年間

2. 内容

目標1：育児休業制度や短時間勤務制度を利用しやすい環境を整備する。

<対策>

- 2025年4月～ 産前産後・育児に関する、短時間勤務制度、休業制度などの規定や賃金の計算方法などを明文化し、周知する。
- 2025年4月～ 育児休業の代替職員として新たに契約社員の雇用形態を活用し、勤務制度を確立する。

目標2：育児を行う社員が無理なく就業を継続できるようなキャリアパスプランを整備する。

<対策>

- 2025年4月～ キャリアパスのイメージが湧くよう資料を作成し、研修するなどして周知する。
- 2026年4月～ 正社員、契約社員、パートなどの雇用形態をライフステージに応じて臨機応変に変更しやすくなるよう制度を整える。

目標3：育児休業や短時間勤務に対するサポート体制を整える。

<対策>

- 2025年4月～ 応援手当の規定を創設し、試験運用する。
- 2026年4月～ 職員へのアンケート調査を実施し、応援手当の規定を見直し、ブラッシュアップする。